

クライアント仕様書

2019年7月

社会福祉法人パール

1. 概要

社会福祉法人パールクライアント導入

2. 目的

社会福祉法人パールが 2019 年度に介護支援システムを導入するに当たり、製品指定の複数社による見積提示での業者選定を行うものとする。

3. 選定方法

法人内検討委員会が示した介護支援システム要求仕様書及び構成を満たすクライアント見積提示すること。

4. システムの基本要件（概要）

① ハードウェア要件、ソフトウェア要件に準じること。

5. 見積要件

稼働にあたり必要なハードウェア漏れなく含めること。

見積提出期限：2019年7月23日（火）17：00

見積提出場所：特別養護老人ホーム・パール代官山 事務室 施設長：入江宛

業者選定日：2019年7月24日（水）15：00

契約書締結日：2019年7月26日（金）

※ 製品選定にあたっては各システムメーカーにて検証済みの製品とすること。

ただし以下の項目は見積対象外とする。

- ・電源工事全般
- ・開発室の用意、開発中の当院施設利用料（什器、電気代、トイレ等）
- ・消耗品費用（電源タップ、印刷用紙等）
- ・機器の廃棄
- ・要件に記載のない保守（月額および年額）の費用、インターネット回線等の費用

その他個々の要件は下記の通り。

5-1. クライアント

- ・端末はデスクトップ（購入予定モデル：ESPRIMO D588/V）31台（24インチ以上の液晶含む）、ノート（購入予定モデル：LIFEBOOK A579/A）18台とし、翌営業日以降訪問修理5年間の保守対応費用を含むこと。
- ・本調達分のMS Office およびCAL 全台、その他開発に必要なソフトウェアやハードコピーツールも含むこと。
- ・本調達は、法人指定の業者でキittingを行う予定の為、指定場所への配送費用及びキitting完了後の本法人への配送費用についても含めて見積金額を算出すること。

6. その他

本仕様書に記載の無い事項、および変更が発生する場合については、別途当法人と協議し、円満に解決できるよう努めること。

7. 製品区分

調達する製品の型式や製品名を指定しており変更することは不可能であるものおよび本書に記載する要件仕様を満たす範囲で型式や製品を落札者が選定可能であることを示す区分を「製品区分」とする。調達する製品の製品区分を下表に示す。

表 7. 1 製品区分

項	区分
指定	ハードウェア型式やソフトウェア製品を他製品に変更することは不可能であるもの
未指定	本仕様書に定義された要件の範囲で、落札者が選定可能であるもの。

8. ハードウェア要件

下記一覧に記載の製品において仕様を満たす製品を調達するものとする。

表 8.1 デスクトップクライアント機器

項	区分	製品名・要件	数量	製品区分
1	デスクトップ 筐体	デスクトップ本体 (ESPRIMO D588/V モデル) ※マウス (光学式)、キーボードを含む事。	31	指定
2	OS	Windows10 PRO 64bit	31	指定
3	CPU	インテル Core(TM)i5-8500 以上搭載すること。	31	未指定
4	メモリ	8GB(8GBx1)(DDR4 DIMM)以上搭載すること。	31	未指定
5	光学ドライブ	DVD-ROM ドライブユニットを搭載すること。	31	未指定
6	液晶モニタ	指定デスクトップ筐体と接続可能な 24 インチ以上のモニタを台数分設置する事	31	未指定
7	リカバリーディスク	OS セットアップ用のリカバリーディスクを 1 台分準備すること。	1	未指定

表 8.2 ノートブッククライアント機器

項	区分	製品名・要件	数量	製品区分
1	ノートブック 筐体	ノートブック本体(LIFEBOOK A579/A モデル) ※マウス (光学式) を含む事。	18	指定
2	OS	Windows10 PRO 64bit	18	指定
3	CPU	インテル Core i5-8365U 以上搭載すること。	18	未指定
4	メモリ	8GB(8GBx1)(DDR4 DIMM)以上搭載すること。	18	未指定
5	光学ドライブ	DVD-ROM ドライブユニットを搭載すること。	18	未指定
6	液晶モニタ	15.6 インチ以上のモニタを搭載すること。	18	未指定
7	リカバリーディスク	OS+WinDVD セットアップ用のリカバリーディスクを 1 台分準備すること。	1	未指定

9. ソフトウェア要件

表 9.1 PC 用ソフトウェア

項	区分	製品名・要件	数量	製品区分
1	アプリケーション	Microsoft® Office Personal 2019	49	指定
2	リカバリーディスク	OS+WinDVD を含めたリカバリーディスクをモデル毎で1枚用意すること。	各1枚	未指定

10. 保守

(1)保守範囲

保守対象 保守対象は、本仕様書にて調達する全てのハードウェアとする。

(2) 保守期間は以下に示す。

保守期間：納入後、5年間（製品保証期間を含む）の部品供給保証が可能なこと。

(3)保守期間内において保守部材の配送および、故障品の送付費用は、保守費に含むものとする。

また、ディスク障害時においてSEによるシステム復旧作業を含めること。

(4)ハードウェアに関する保守は、以下2項目の内容とする。

- ・故障時の機器交換については翌営業日オンサイト交換を基本とする。
- ・故障箇所がハードディスク時にSEによるセットアップを受注者と日程協議の上システム復旧を実施すること。

11. 納品

(1)納品期日

2019年8月9日(金)

(2)納品場所

社会福祉法人パール 事務室

12. 作業範囲

(1)作業実施計画書作成

契約から本設置までの全体スケジュールについて協議し、課題やリスクを考慮したスケジュール計画・作業計画を行う。搬入・設置、日程および段取りについて、本法人と調整して承認を得ること。

(2)物品の調達

本調達範囲の物品等を調達する。

(3)物品の搬入

本調達における納品についての指定業者内（東京都23区内）でクライアントセットアップ作業実施の為、指定場所への搬入費用及び設定作業完了後の指定場所から本法人に搬入費用を含めて算出すること。

(4)本設置

本法人が指定する場所に設置する。なお、設置する場所については、作業実施計画書作成時に協議を行って見積するものとする。

13. 特記事項

受注者は、次に挙げる事項を遵守すること。

- (1) 本業務の遂行に当たり、本調達機器を使用した構築作業を第一に 考え、誠実に行うこと。
- (2) 要員の責めに起因して発生した火災・盗難等不祥事が発生した場合の一切の責任を負うこと。
- (3) 受注者は、本業務の履行に際し、本法人からの質問、資料の提示等の指示に応じること。

また、改善要求があった場合は、別途協議の場を設けて対応すること。

- (4) 受注者は、法令及び本会諸規程を遵守し、情報セキュリティの管理を徹底すること。

以下余白